



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๔๓๕ ๖๖๗๗

ที่ ลป ๐๐๐๙.๑/ว ๑๒๐๐ วันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การรายงานผลสรุปประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน เกษตรอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ - ๑๑๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๓ กำหนดให้ภายในเดือนสุดท้ายก่อนสิ้นปีงบประมาณของทุกปี ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ หรือหัวหน้าหน่วยพัสดุ ข้อ ๒๐๕ แต่งตั้งผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบพัสดุซึ่งมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็นเพื่อตรวจสอบการรับจ่ายพัสดุในงวด ๑ ปีที่ผ่านมา และตรวจนับพัสดุประเภทที่คงเหลืออยู่เพียงวันสิ้นงวดนั้น โดยให้เริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุในวันเปิดทำการวันแรกของเดือนตุลาคมเป็นต้นไป ว่าการรับจ่ายถูกต้องหรือไม่ พัสดคงเหลือมีตัวอยู่ตรงตามบัญชีหรือทะเบียนหรือไม่ มีพัสดุชำรุดเสื่อมคุณภาพ หรือสูญไปเพราะเหตุใด หรือพัสดุใดไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐต่อไปแล้ว ให้เสนอรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวต่อผู้แต่งตั้งภายใน ๓๐ วันทำการ นับแต่วันเริ่มดำเนินการตรวจสอบพัสดุนั้น เมื่อผู้แต่งตั้งได้รับรายงานจากผู้รับผิดชอบในการตรวจรับพัสดุแล้ว ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ๑ ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน ๑ ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) ๑ ชุดด้วย

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงเห็นสมควรดำเนินการดังนี้

๑. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ซึ่งมีมิใช่เป็นเจ้าหน้าที่ตามความจำเป็น

๒. ให้เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการแต่งตั้งตรวจสอบพัสดุและครุภัณฑ์ ตามแบบ ๑-๓ เอกสารแนบ ๑

๓. รายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง พร้อมเอกสารตามข้อ ๒ ภายในวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๖๙ พร้อมสำเนาคำสั่งแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ตรวจสอบพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชุด

๔. จัดส่งแบบรายงานอาคาร/สิ่งปลูกสร้าง จำนวน ๑ ชุด เอกสารแนบ ๒

๕. ในกรณีที่ผลการตรวจสอบปรากฏว่ามีพัสดุชำรุด เสื่อมสภาพ หรือสูญไป หรือไม่จำเป็นต้องใช้ในหน่วยงานของรัฐ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง เว้นแต่กรณีที่เห็นได้อย่างชัดเจนว่าเป็นการเสื่อมสภาพเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติหรือสูญไปตามธรรมชาติ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ พิจารณาสั่งการให้ดำเนินการจำหน่ายต่อไปได้ ถ้าผลการพิจารณาปรากฏว่า จะต้องหาผู้รับผิดชอบด้วย ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ ดำเนินการตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องของทางราชการ หรือหน่วยงานของรัฐนั้นต่อไป ทั้งนี้ การขอความเห็นชอบจำหน่ายพัสดุชำรุดดังกล่าว ให้ถือปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง

/และการบริหาร...

และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงและระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๑๔-๒๑๗ และในการขอความเห็นชอบจำหน่ายพัสดุชำรุด ให้หน่วยงานแบบภาพถ่ายสีครุภัณฑ์พร้อมหมายเลขทะเบียนครุภัณฑ์ เพื่อประกอบการพิจารณาด้วย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดเอกสารแนบ ๑ และ ๒ ได้ตาม QR Code ด้านล่าง

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป



(นายอภิรักษ์ หลักชัยกุล)

เกษตรจังหวัดลำปาง



ดาวโหลดเอกสารแนบ