



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๔๓๕ ๖๖๗๗

ที่ สป ๐๐๐๙.๑/ว ๙๖๖

วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ

สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดลำปาง รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม/หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป/เกษตรอำเภอทุกอำเภอ

ด้วยจังหวัดลำปาง ได้แจ้งเรื่องการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดลำปาง รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดลำปาง รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) กำหนด จึงขอให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. ดำเนินการตามประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนสามัญ จังหวัดลำปาง สำหรับรอบการประเมินวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙

๒. ดำเนินการตามกรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ สังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค จังหวัดลำปาง รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลข้าราชการในสังกัดให้เป็นปัจจุบันและจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของข้าราชการในสังกัดเป็นรายบุคคล และบันทึกการรายการตัวชี้วัดดังกล่าวลงในโปรแกรมระบบสารสนเทศบุคคลของจังหวัดลำปาง (ระบบ PPIS) ให้แล้วเสร็จภายใน วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ ตามรายละเอียดแนบท้าย ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดได้ที่ QR Code ท้ายหนังสือ

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไป

(นางสาวสุบิน แก้วเต็ม)

นักวิชาการส่งเสริมการเกษตรชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน เกษตรจังหวัดลำปาง



กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการ
และการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการพลเรือนสามัญ

**กรอบระยะเวลาการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน
ของข้าราชการพลเรือนสามัญสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาคในจังหวัดลำปาง
รอบที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙**

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑	การประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือน ในจังหวัดลำปาง (ตาม ว ๒๐) - เผยแพร่ทางเว็บไซต์ของจังหวัดทาง www.lampang.go.th หัวข้อ ทรัพยากรบุคคล “ดาวนโหลดเอกสาร”	จังหวัดลำปาง	๒๑ มกราคม ๒๕๖๙
๒	แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองผลการ ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการ พลเรือนสามัญระดับจังหวัด (ตาม ว ๒๐)	จังหวัดลำปาง	คำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๔๓๐/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๙
๓	การจัดทำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของ ส่วนราชการและรายบุคคล ๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการถ่ายทอดตัวชี้วัดของ ส่วนราชการให้ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ๓.๒ หน.กลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ทำข้อตกลงตัวชี้วัด กับข้าราชการในสังกัดทุกคน (รวมผู้มา ช่วยราชการด้วย) (คนละ ๔ - ๗ ตัวชี้วัด) ๓.๓ บันทึกตัวชี้วัดของส่วนราชการและ รายบุคคลตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ ลงใน โปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด (ตาม ว ๒๐)	- หัวหน้าส่วนราชการ ประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ - หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน - ข้าราชการในสังกัดทุกคน	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
๔	ตรวจสอบฐานข้อมูลบุคลากรในสังกัด ในโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคล ระดับจังหวัด (PPIS) ให้ถูกต้องครบถ้วนและ เป็นปัจจุบัน	หัวหน้าส่วนราชการและ เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบงาน ด้านการบริหารทรัพยากร บุคคลของทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙
๕	ผู้ประเมินแต่ละระดับติดตามและให้คำปรึกษา ในการปฏิบัติราชการตามตัวชี้วัดของข้าราชการ ในสังกัด ตามข้อ ๓.๑ และ ๓.๒ (ตาม ว ๒๐)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดและหัวหน้ากลุ่มงาน/ ฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๖	ผู้ประเมิน ประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการในสังกัด (รวมข้าราชการที่มาช่วยราชการด้วย) ซึ่งแยกเป็น ๒ ส่วน คือ ๖.๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานจากผลการปฏิบัติงานของข้าราชการตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้แล้ว (๔-๗ ตัวชี้วัด) ตามข้อ ๓.๒ ๖.๒ สมรรถนะ จากสมรรถนะหลักที่ ก.พ. กำหนด โดยใช้วิธีการประเมินแบบ ๓๖๐ องศา (มีผู้ประเมินมากกว่าหนึ่งคนได้แก่ ผู้บังคับบัญชา ผู้ร่วมงาน ผู้ใต้บังคับบัญชา หรือผู้รับบริการ ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมของลักษณะงานและสิ่งแวดล้อมในหน่วยงาน) ผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหรือโปรแกรมอื่นๆ ตามที่เห็นสมควร	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัด และ หัวหน้ากลุ่มงาน/ฝ่าย/งาน ที่ได้รับมอบหมาย	ภายในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๘
๗	การบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ และการพิจารณาผลการประเมินกับวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร (ตาม ว ๒๘) ๗.๑ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิจารณาจัดสรรวงเงินสำหรับเลื่อนเงินเดือนข้าราชการให้หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดเพื่อบริหารวงเงินแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ๗.๒ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดพิจารณาผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของข้าราชการในสังกัดกับวงเงินที่ได้รับการจัดสรรจากผู้ว่าราชการจังหวัดและบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนแก่ข้าราชการในสังกัด (เป็นร้อยละ) ในโปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด ๗.๓ ส่งแบบทดสอบการบริหารวงเงินเพื่อเลื่อนเงินเดือนข้าราชการในสังกัดที่ได้จากโปรแกรมระบบ PPIS ของจังหวัด จำนวน ๑ ชุด ให้จังหวัดพิจารณาตรวจสอบ (คณะกรรมการกลั่นกรองผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการพลเรือนระดับจังหวัด)	จังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ	ภายในวันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๘ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ ภายในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๘	การพิจารณาเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมเสนอต่อผู้ว่าราชการจังหวัด (ตาม ว ๒๐) - เสนอความเห็นเกี่ยวกับมาตรฐาน/ความเป็นธรรมของผลการประเมินในภาพรวมต่อผู้ว่าราชการจังหวัดเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ	คณะกรรมการกลั่นกรองผล การประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของข้าราชการ ระดับจังหวัด โดยสำนักงาน จังหวัดในฐานะฝ่ายเลขานุการ คณะกรรมการฯ	ภายในวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๙
๙	การแจ้งผลการพิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติม (โควตาจังหวัด) - ผวจ. พิจารณาจัดสรรวงเงินเพิ่มเติมตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดให้ส่วนราชการประจำจังหวัด	จังหวัดลำปาง	ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	การแจ้งผลการประเมิน (ตาม ว ๒๐) - แจ้งผลการประเมินให้ผู้รับการประเมินในสังกัดลงชื่อรับทราบในแบบสรุปการประเมินผลฯ	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัด	ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙
๑๑	การประกาศรายชื่อผู้มีผลงานสูงกว่าระดับดีขึ้นไป (ตาม ว ๒๘) - จัดทำประกาศรายชื่อข้าราชการในสังกัดผู้มีผลการประเมินสูงกว่าระดับดีขึ้นไป	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัด	ภายในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	ออกคำสั่งเลื่อนเงินเดือน ประกาศร้อยละการเลื่อนเงินเดือน และแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล (ตาม ว ๒๘) ๑๒.๑ ส่วนราชการประจำจังหวัดเสนอคำสั่งและประกาศให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลงนามดังนี้ ๑) คำสั่งเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ ๒) ประกาศร้อยละการเลื่อนเงินเดือนของข้าราชการในสังกัดในแต่ละระดับผลการประเมิน ๑๒.๒ ส่วนราชการประจำจังหวัดแจ้งผลการเลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการในสังกัดทราบเป็นรายบุคคล (หัวหน้าส่วนราชการลงนาม ปฏิบัติราชการแทน ผวจ.)	หัวหน้าส่วนราชการประจำ จังหวัดทุกส่วนราชการ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

ที่	กิจกรรม	ผู้รับผิดชอบ	ช่วงเวลา
๑๓	ข้าราชการพลเรือนสามัญผู้ใดไม่ได้รับการเลื่อนเงินเดือนให้แจ้งเหตุผลที่ไม่ได้เลื่อนเงินเดือนให้ผู้ขึ้นทราบบด้วย ตามกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒ ดังนี้ - ข้าราชการซึ่งได้รับการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนในแต่ละครั้ง ในครั้งปีที่แล้วมาจะต้องมีจำนวนครั้งการลาป่วยกับลากิจส่วนตัวรวมกันแล้วไม่เกิน ๑๐ ครั้ง (ไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ยกเว้น วันลาป่วยตามข้อ ๘ (๙) แห่งกฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือน พ.ศ. ๒๕๕๒) - สำหรับการมาสายต้องไม่เกิน ๑๒ ครั้ง เว้นแต่ผู้บังคับบัญชาได้รับรายงานและพิจารณาเห็นว่าเป็นเหตุสุดวิสัย - กรณีลาเกินจำนวนครั้งที่กำหนด แต่มีวันลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ แต่มีผลการปฏิบัติงานดีเด่น หรือพิจารณาเห็นว่าเป็นเหตุสุดวิสัย หัวหน้าส่วนราชการอาจพิจารณาผ่อนผันให้เลื่อนเงินเดือนได้ - กรณีข้าราชการที่มีเวลาปฏิบัติราชการมาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๔ เดือน ก่อนถึงแก่ความตาย ให้เลื่อนเงินเดือนให้ข้าราชการผู้นั้นตั้งแต่วันที่ถึงแก่ความตาย	หัวหน้าส่วนราชการประจำจังหวัดทุกส่วนราชการ	ทุกรอบของการประเมินผลการปฏิบัติราชการ