

- ฝ่ายบริหาร
- กพท.
- กสม.
- กยศ.
- กอพ.

ด่วนที่สุด
ที่ ลป ๐๐๑๗.๒/๑๕๕๓๗



เกษตรจังหวัด
รับที่ 005025
วันที่ 11 ก.ย. 2568
เวลา.....น.

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวชิราวุธดำเนิน ลป ๕๒๐๐๐

๑ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง อนุมัติและมอบอำนาจโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน เกษตรจังหวัดลำปาง

อ้างถึง หนังสือสำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง ที่ ลป ๐๐๐๙.๔/๓๕๒ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
- | | |
|--|--------------|
| ๑. รายละเอียดโครงการ | จำนวน ๓ ชุด |
| ๒. สำเนาหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๒๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ | จำนวน ๑ ชุด |
| ๓. รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน และรหัสกิจกรรมหลัก | จำนวน ๑ ฉบับ |
| ๔. แบบรายงานผลการดำเนินงาน | จำนวน ๑ ฉบับ |

ตามที่สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปางได้จัดทำรายละเอียดโครงการเพื่อเสนอขออนุมัติต่อผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง จำนวน ๒ โครงการ ๓ กิจกรรม งบประมาณรวม ๑,๔๙๓,๔๐๐ บาท ดังนี้

๑. โครงการส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรปลอดภัยได้มาตรฐานจังหวัดลำปาง กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาสินค้าเกษตรปลอดภัยและได้มาตรฐานโดยชีววิธี งบประมาณ ๒๔๒,๘๐๐ บาท
๒. โครงการยกระดับขีดความสามารถเกษตรกรและผู้ประกอบการธุรกิจเกษตรให้เป็นมืออาชีพ (Lampang Smart Agriculture)

๑) กิจกรรม ยกระดับกลุ่มแม่บ้านเกษตรกรให้มีความเข้มแข็งเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันได้อย่างยั่งยืน งบประมาณ ๗๒๐,๔๐๐ บาท

๒) กิจกรรม พัฒนาศักยภาพกลุ่มส่งเสริมอาชีพการเกษตรเพื่อยกระดับสู่ Smart Group งบประมาณ ๕๓๐,๒๐๐ บาท

โดยเป็นโครงการตามแผนปฏิบัติราชการประจำปีของจังหวัดลำปาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภายใต้ร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่งสภาผู้แทนราษฎรได้ให้ความเห็นชอบพิจารณาพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ วาระที่ ๒ - ๓ เมื่อวันที่ ๑๓ - ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดความคล่องตัวในการปฏิบัติงาน จึงอนุมัติโครงการ และมอบอำนาจในการดำเนินโครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้หัวหน้าส่วนราชการและหัวหน้าหน่วยงานปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑) โดยขอให้หน่วยงานดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้เกษตรจังหวัดลำปางมีอำนาจในการดำเนินโครงการ การจัดซื้อจัดจ้าง และด้านอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เต็มวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ตามระเบียบ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การกำหนดราคากลาง การกำหนดวิธีการจัดหาตัวผู้ขายหรือผู้รับจ้าง และการดำเนินการอื่นที่เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ให้ดำเนินการโดยยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดในทุกขั้นตอน ตลอดจนให้เป็นไปตามมาตรฐานของทางราชการอย่างถูกต้องครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการและประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

/๒. การใช้จ่าย...

๒. การใช้จ่ายหรือก่องหน้ผูกพัน การเบิกจ่ายงบประมาณ และการดำเนินงานทุกขั้นตอน ตลอดจนผลผลิตและผลลัพธ์ของโครงการที่เกิดขึ้น จะต้องเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้ โดยให้เร่งรัดดำเนินการให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงบประมาณแล้ว ทั้งนี้ ให้ดำเนินโครงการและเบิกจ่ายงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันทำการสุดท้ายของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อมิให้งบประมาณถูกพับไปโดยผลของกฎหมายกรณีงบประมาณถูกพับจะถือเป็นความรับผิดชอบของหน่วยดำเนินโครงการ

ในการนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นไปด้วยความรวดเร็ว และสามารถก่องหน้ผูกพันและเบิกจ่ายเงินได้แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ให้หน่วยงานดำเนินการตามหนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๔๒๙ ลงวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง ข้อมความเข้าใจการเตรียมการจัดซื้อจัดจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยจะสามารถลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงเป็นหนังสือได้ต่อเมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีผลบังคับใช้ และได้รับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จากสำนักงบประมาณแล้วเท่านั้น (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒)

ทั้งนี้ เมื่อลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงแล้ว ให้จัดส่งเอกสารสัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าว รวมทั้งเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ให้สำนักงานจังหวัดลำปาง (กลุ่มงานอำนวยการ งานการเงินและบัญชี) โดยด่วนที่สุด เพื่อบันทึกข้อมูลและก่องหน้ผูกพัน (PO) ในระบบ GFMS ก่อนเบิกจ่ายงบประมาณตามเงื่อนไขที่กำหนดในสัญญาหรือข้อตกลงต่อไป และการจัดซื้อจัดจ้าง การก่องหน้ผูกพัน และการเบิกจ่ายงบประมาณ ให้ใช้หลักฐานหนังสืออนุมัติโครงการ รายละเอียดโครงการ และเอกสารประกอบแนบท้ายโครงการนี้เท่านั้น และให้ใช้รหัสงบประมาณ รหัสแหล่งของเงิน รหัสกิจกรรมหลัก ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด (สิ่งที่ส่งมาด้วย ๓)

๓. การเบิกจ่ายงบประมาณโครงการให้ถือปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมายของทางราชการ และหนังสือเวียนที่เกี่ยวข้อง

๓.๑ กรณีเบิกจ่ายเป็นรายงวดตามสัญญาหรือข้อตกลง ให้ถ่ายภาพทั้งก่อนการดำเนินการระหว่างดำเนินการ และสิ้นสุดดำเนินการ พร้อมทั้งส่งข้อมูลการเบิกจ่ายเงินตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการที่กรมบัญชีกลางกำหนด ให้สำนักงานจังหวัดลำปางในฐานะหน่วยเบิกจ่ายในระบบ GFMS ของจังหวัดลำปาง

๓.๒ กรณีการยืมเงิน เพื่อการอบรม สัมมนา ให้ส่งสัญญายืมเงินก่อนดำเนินการไม่น้อยกว่า ๗ วันทำการ

๓.๓ กรณีขอใช้เงินยืม เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้ส่งใช้เงินยืมภายในระยะเวลาที่กำหนดในสัญญายืมเงิน ทั้งนี้ ให้หน่วยงานกรอกข้อมูลในแบบรายการทางการเงินให้ครบถ้วนและถูกต้อง

๔. เร่งรัดการเบิกจ่าย/ใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของจังหวัดลำปาง และเป้าหมายที่คณะรัฐมนตรีกำหนด ทั้งนี้ ขอให้หน่วยงานเร่งรัดก่องหน้ผูกพัน (PO) ให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ

๕. กรณีมีงบประมาณเหลือจ่ายจากการดำเนินงานที่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของโครงการที่กำหนดไว้ หรือจากการจัดซื้อจัดจ้างแล้ว ให้แจ้งส่งคืนงบประมาณดังกล่าวไปยังจังหวัดลำปางโดยเร็วภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ทราบยอดงบประมาณเหลือจ่ายดังกล่าว โดยหน่วยงานไม่สามารถนำงบประมาณเหลือจ่ายไปใช้ดำเนินโครงการอื่นได้

