



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเกษตรจังหวัดลำปาง ฝ่ายบริหารทั่วไป โทร. ๐ ๕๔๓๕ ๖๖๗๗

ที่ ลป ๐๐๐๙.๑/ว ๕๖ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๙

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

เรียน หัวหน้ากลุ่มทุกกลุ่ม/หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป/เกษตรอำเภอทุกอำเภอ

ตามที่ จังหวัดลำปาง ได้มีคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารราชการของจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปางจึงได้ยกเลิกคำสั่ง ดังกล่าวข้างต้น และได้มีคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นายอภิรักษ์ หลักชัยกุล)

เกษตรจังหวัดลำปาง

๒๖

ด่วนที่สุด

ที่ สป ๐๐๓๗.๓/ว ๒๕๖๕



เลขที่	๐๐๐๒๖๕
วันที่	๑๓ ม.ค. ๒๕๖๕
เวลาน.

ศาลากลางจังหวัดลำปาง
ถนนวิชิตสงคราม สป ๕๒๐๐๐

- ฝ่ายบริหาร
- กพก.
- กสผ.
- กยศ.
- กอพ.

๑๒ มกราคม ๒๕๖๕

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ
 เรียน หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค
 และนายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง คำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

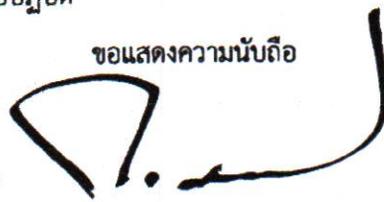
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๑๕๕ /๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด
 ตามที่อ้างถึง จังหวัดลำปางได้มีคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของจังหวัดลำปาง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการบริหารราชการของจังหวัดลำปาง จังหวัดลำปางจึงได้ยกเลิกคำสั่งดังกล่าวข้างต้น และได้มีคำสั่งการมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ทั้งนี้ จังหวัดลำปางได้เผยแพร่คำสั่งดังกล่าวลงบนเว็บไซต์จังหวัดลำปาง www.lampang.go.th ด้วยแล้ว สำหรับนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ให้แจ้งผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอในพื้นที่ได้รับทราบและถือปฏิบัติต่อไปด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

เรียน เกษตรจังหวัดลำปาง
 - เพื่อให้ทราบทราบและถือปฏิบัติ
 จังหวัดลำปาง ได้ยกเลิกคำสั่ง

ขอแสดงความนับถือ



(นายวิวัฒน์ อินทร์ไทยวงศ์)
 ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

จังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ม.ค. ๒๕
 ไร่โครงการผสมผสานของศูนย์วิสาหกิจจังหวัดลำปาง
 เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ
 และได้มีคำสั่ง กรมผสมผสานของศูนย์วิสาหกิจจังหวัด
 ลำปาง เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ
 จังหวัดลำปาง: เพื่อให้ทราบทราบคำสั่งที่ส่งมาด้วย
 สำนักงานจังหวัด
 กลุ่มงานอำนาจการ
 โทร ๐ ๕๔๒๖ ๕๐๑๔

(นางสาวกฤษิตา นิธิโชติทวี)
 เจ้าพนักงานธุรการ
 ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๕

นางสาวกฤษิตา นิธิโชติทวี
 หัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป
 ๑๓ ม.ค. ๒๕๖๕

- ทน
 - ลอ ดุร. ทน
 ทน/ด. ทน
 ทน/ด. ทน
 ทน/ด. ทน
 (นายอภิรักษ์ หลักชัยกุล)
 เกษตรจังหวัดลำปาง

๑/๑๓/๒๐๑



คำสั่งจังหวัดลำปาง
ที่ ๑๕๕ / ๒๕๖๔

เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ

ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจ ของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทน นั้น

เพื่อให้การบริหารราชการจังหวัดลำปางเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม เป็นไปตาม พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ เห็นควรปรับปรุงการมอบอำนาจ ของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้มีความสมบูรณ์ครบถ้วน เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๓๘ มาตรา ๓๙ มาตรา ๔๐ มาตรา ๕๔ และมาตรา ๕๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบ มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกอบ ข้อ ๖ และข้อ ๗ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และหนังสือคณะกรรมการ วินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/๓๗๓๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เรื่อง การมอบอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างของผู้ว่าราชการจังหวัดให้กับหัวหน้าหน่วยงาน ที่ตั้งอยู่ในจังหวัดและกลุ่มจังหวัด จึงให้ยกเลิกคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้แก่ รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัด ราชการบริหารส่วนกลาง นายอำเภอ และผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ปฏิบัติราชการแทน และมอบอำนาจในการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง โดยให้ผู้ดำรงตำแหน่งต่อไปนี้ ปฏิบัติราชการแทน รายละเอียดตามตารางแนบท้ายคำสั่งนี้

ให้ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจมีอำนาจและถือปฏิบัติ ดังนี้

๑. ให้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการ บริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในจังหวัด นายอำเภอ นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป ผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน และสาธารณสุขอำเภอ มีอำนาจในการแต่งตั้ง หัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และหัวหน้าหน่วยพัสดุ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงซึ่งออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมถึงให้ถือปฏิบัติตามมติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ประกาศ และหนังสือ สั่งการอื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. กรณีการ ...

๒. กรณีการจัดซื้อจัดจ้างโดยอยู่ในอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ให้หัวหน้าส่วนราชการเจ้าของเรื่องที่เสนอสัญญา หรือข้อตกลง เป็นผู้ลงนามปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด ในเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา หรือข้อตกลง รวมถึงเอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของการแก้ไขสัญญา หรือข้อตกลง

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ ตามคำสั่งจังหวัดลำปาง ที่ ๕๔๔๕/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เรื่อง การมอบอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดลำปางเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ยังไม่แล้วเสร็จก่อนวันที่คำสั่งนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการตามคำสั่งนี้

๔. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการบริหารพัสดุ งบจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัด งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี ที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ ให้ดำเนินการตามคำสั่งนี้

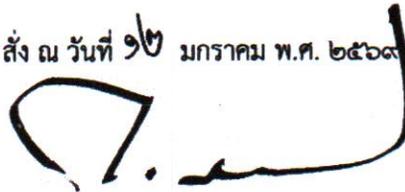
๕. ให้ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุโดยถือปฏิบัติ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ รวมทั้งมติคณะรัฐมนตรี กฎกระทรวง ประกาศ และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ให้ยึดหลักคุ้มค่า โปร่งใส มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และตรวจสอบได้

๖. ผู้ได้รับมอบอำนาจตามคำสั่งนี้จะมอบอำนาจให้ผู้ใดต่ออีกไม่ได้

๗. คำสั่งใดขัดหรือแย้งคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๒ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายวิวัฒน์ อินทร์ไทยวงศ์)
ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง

หมายเหตุ : มาตรา ๔ แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

“การจัดซื้อจัดจ้าง” หมายความว่า การดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุโดยการซื้อ จ้าง เช่า แลกเปลี่ยน หรือโดยนิติกรรมอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“พัสดุ” หมายความว่า สินค้า งานบริการ งานก่อสร้าง งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ หรือ ควบคุมงานก่อสร้าง รวมทั้งการดำเนินการอื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

“การบริหารพัสดุ” หมายความว่า การเก็บ การบันทึก การเบิกจ่าย การยืม การตรวจสอบ การบำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ

ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	เรื่อง/ขอบเขตอำนาจที่มอบ	ระเบียบ/กฎหมาย
<p>๑. รองผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง</p>	<p>ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” และ “การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” ทุกขั้นตอน <u>ดังต่อไปนี้</u></p> <p>๑.๑ วงเงินงบประมาณ</p> <p>๑.๑.๑ ทุกเงินงบประมาณที่ผู้ว่าราชการจังหวัดมีอำนาจ และกรณีที่มีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจและได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัดครั้งหนึ่งในวงเงินเกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) แต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าสิบล้านบาทถ้วน)</p> <p>๑.๑.๒ กรณีเงินงบประมาณที่จัดสรรให้จังหวัดโดยตรง เช่น งบจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัด, งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนพัฒนาภาค, งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี, รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด, เงินกู้ เป็นต้น ครั้งหนึ่งในวงเงินเกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ขึ้นไป แต่ไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)</p> <p>๑.๒ วิธีการซื้อหรือจ้างพัสดุ (ยกเว้น งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ)</p> <p>๑.๒.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>๑.๒.๒ วิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) (ช) และ (ซ) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑.๒.๓ วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ง) (จ) (ฉ) และ (ซ) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p><u>ยกเว้น</u> ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) (ค) และ (ซ) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๑.๓ วิธีการจ้างที่ปรึกษา ตามมาตรา ๖๔(๑)(๒)(๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑.๔ วิธีการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามมาตรา ๗๔(๑)(๒)(๓)(๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. กฎกระทรวง ซึ่งออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๕. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุอื่นๆ</p>

ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	เรื่อง/ขอบเขตอำนาจที่มอบ	ระเบียบ/กฎหมาย
<p>๒. หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p> <p>หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในจังหวัด</p>	<p>ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” และ “การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” ทุกขั้นตอน ดังต่อไปนี้</p> <p>๒.๑ วงเงินงบประมาณ</p> <p>๒.๑.๑ ทุกเงินงบประมาณ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และกรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจ และได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน) (ยกเว้นเงินงบประมาณ ตามข้อ ๒.๑.๒) ทั้งนี้หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในจังหวัด จะทำได้เมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้มอบอำนาจขั้นต้นแล้ว</p> <p>๒.๑.๒ กรณีเงินงบประมาณที่จัดสรรให้จังหวัดโดยตรง เช่น งบจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัด, งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนพัฒนาภาค, งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี, รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด, เงินกู้ เป็นต้น</p> <p>ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน) ทั้งนี้ ในกรณีที่มีการใช้อำนาจในงบจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัดของส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในจังหวัด ให้แจ้งหัวหน้าหน่วยงานของรัฐต้นสังกัดทราบ</p> <p>๒.๒ วิธีการซื้อหรือจ้างพัสดุ (ยกเว้น งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ)</p> <p>๒.๒.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>๒.๒.๒ วิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ยกเว้น ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒.๒.๓ วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) (จ) (ฉ) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ยกเว้น ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) (ค) (ง) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. กฎกระทรวงซึ่งออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๕. หนังสือคณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ส่วนที่ ๒๒ ที่ กค (กวาง) ๐๔๐๕.๒/๓๗๓๒ ลงวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔</p> <p>๖. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุอื่นๆ</p>

ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	เรื่อง/ขอบเขตอำนาจที่มอบ	ระเบียบ/กฎหมาย
<p>๒. หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนภูมิภาค</p> <p>หัวหน้าส่วนราชการสังกัดราชการบริหารส่วนกลางที่ตั้งอยู่ในจังหวัด (ต่อ)</p>	<p>๒.๓ วิธีการจ้างที่ปรึกษา ตามมาตรา ๖๙(๑)(๒)(๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒.๔ วิธีการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามมาตรา ๗๙(๑)(๒)(๓)(๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒.๕ การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดและกรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจและได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>๒.๖ การบริหารพัสดุ</p> <p>ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด และกรณีหัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจดำเนินการบริหารพัสดุ และได้มอบอำนาจให้แก่ผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด</p> <p><u>ยกเว้น</u> งบประมาณหรือโครงการที่มีกฎหมายกำหนดวิธีการไว้เป็นการเฉพาะ เช่น งบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นต้น</p>	<p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และมาตรา ๑๑๓</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๒ - ข้อ ๒๑๙</p>
<p>๓. นายอำเภอ</p>	<p>ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” และ “การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” ทุกขั้นตอน <u>ดังต่อไปนี้</u></p> <p>๓.๑ <u>วงเงินงบประมาณ</u></p> <p>๓.๑.๑ ทุกเงินงบประมาณ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด (ยกเว้นเงินงบประมาณ ตามข้อ ๓.๑.๒) ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ยี่สิบล้านบาทถ้วน)</p> <p>๓.๑.๒ กรณีเงินงบประมาณที่จัดสรรให้จังหวัดโดยตรง เช่น งบจังหวัดและงบกลุ่มจังหวัด, งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรตามแผนพัฒนาภาค, งบกลาง รายการเงินสำรองจ่ายเพื่อกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นในอำนาจของรองนายกรัฐมนตรี, รายการค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนการดำเนินการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนเร่งด่วนของประชาชนในจังหวัด, เงินกู้ เป็นต้น <u>ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)</u></p>	<p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยการบริหารงานเชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. กฎกระทรวงซึ่งออกตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>

ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	เรื่อง/ขอบเขตอำนาจที่มอบ	ระเบียบ/กฎหมาย
<p>๓. นายอำเภอ (ต่อ)</p>	<p>๓.๒ วิธีการซื้อหรือจ้างพัสดุ (ยกเว้น งานจ้างที่ปรึกษาและงานจ้างออกแบบ)</p> <p>๓.๒.๑ วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>๓.๒.๒ วิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p><u>ยกเว้น</u> ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p>๓.๒.๓ วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) (จ) (ฉ) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐</p> <p><u>ยกเว้น</u> ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) (ค) (ง) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓.๓ วิธีการจ้างที่ปรึกษา ตามมาตรา ๖๙(๑)(๒)(๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓.๔ วิธีการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามมาตรา ๗๙(๑)(๒)(๓)(๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๓.๕ การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด</p> <p>๓.๖ การบริหารพัสดุ</p> <p>ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด</p> <p><u>ยกเว้น</u> งบประมาณหรือโครงการที่มีกฎหมายกำหนดวิธีการไว้เป็นการเฉพาะ เช่น งบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นต้น</p>	<p>๔. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๕. กฎหมาย มติคณะรัฐมนตรี ระเบียบข้อบังคับ หนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการพัสดุอื่นๆ</p> <p>- พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และมาตรา ๑๑๓</p> <p>- ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๒ - ข้อ ๒๑๔</p>

ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	เรื่อง/ขอบเขตอำนาจที่มอบ	ระเบียบ/กฎหมาย
<p>๔. นายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด ลำปาง</p> <p>ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลำปาง</p> <p>ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลทั่วไป</p> <p>ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชน</p> <p>สาธารณสุขอำเภอ</p>	<p>๔.๑ การจัดซื้อจัดจ้างและการสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การจัดซื้อจัดจ้าง” และ “การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง” ทุกขั้นตอน รวมถึง การให้ความ เห็นชอบและการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด <u>ภายในวงเงิน และวิธีดังต่อไปนี้</u></p> <p>- วงเงิน</p> <p>(๑) <u>กรณีเงินงบประมาณ</u> ดังนี้</p> <p>(๑.๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง วงเงิน งบประมาณตามข้อ ๒.๑ และวงเงินที่เกินอำนาจของผู้รับมอบ อำนาจ ตามข้อ ๔.๑(๑)(๑.๒),(๑.๓) และ (๑.๔)</p> <p>(๑.๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ครั้งหนึ่ง ในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)</p> <p>(๑.๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)</p> <p>(๑.๔) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)</p> <p>(๒) <u>กรณีเงินบำรุงของหน่วยงานในสังกัดกระทรวง สาธารณสุข</u> ดังนี้</p> <p>(๒.๑) นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ครั้งหนึ่งในวงเงิน ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามสิบล้านบาทถ้วน) วงเงินที่เกินอำนาจ ของผู้รับมอบอำนาจตามข้อ ๔.๑(๒)(๒.๒),(๒.๓)และ (๒.๔)</p> <p>(๒.๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านบาทถ้วน)</p> <p>(๒.๓) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชน ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าล้านบาทถ้วน)</p> <p>(๒.๔) สาธารณสุขอำเภอ ครั้งหนึ่งในวงเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)</p> <p>๔.๒ <u>วิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ (ยกเว้น งานจ้างที่ปรึกษาและ งานจ้างออกแบบ)</u></p> <p>(๑) วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป</p> <p>(๒) วิธีคัดเลือก ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ข) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>ยกเว้น ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๑) (ก) (ข) (ค) (ง) (จ) (ฉ) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>	<p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๒. พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยการบริหารงาน เชิงพื้นที่แบบบูรณาการ พ.ศ. ๒๕๖๕</p> <p>๓. กฎกระทรวง ซึ่งออกตามพระราช บัญญัติการจัดซื้อ จัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔. ระเบียบกระทรวง การคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๕. กฎหมาย มติคณะ รัฐมนตรี ระเบียบ ข้อบังคับ หนังสือ สั่งการที่เกี่ยวข้อง กับการพัสดุอื่นๆ -ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p>

ผู้ที่ได้รับมอบอำนาจ	เรื่อง/ขอบเขตอำนาจที่มอบ	ระเบียบ/กฎหมาย
<p>๔. นายแพทย์ สาธารณสุขจังหวัด ลำปาง</p> <p>ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลลำปาง</p> <p>ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลทั่วไป</p> <p>ผู้อำนวยการ โรงพยาบาลชุมชน</p> <p>สาธารณสุขอำเภอ (ต่อ)</p>	<p>(๓) วิธีเฉพาะเจาะจง ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) (จ) (ฉ) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ (กรณีหมวด ๔ หมวด ๕ และหมวด ๖ ตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุและวิธีการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่รัฐต้องการส่งเสริมหรือสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ เฉพาะนายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลลำปาง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลทั่วไป และผู้อำนวยการโรงพยาบาลชุมชน เท่านั้น)</p> <p>ยกเว้น ตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ก) (ค) (ง) และ (ช) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔.๓ วิธีการจ้างที่ปรึกษา ตามมาตรา ๖๙(๑)(๒)(๓) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔.๔ วิธีการจ้างออกแบบหรือควบคุมงานก่อสร้าง ตามมาตรา ๗๙(๑)(๒)(๓)(๔) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๔.๕ การให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ให้มีอำนาจในการให้ความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๓ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัดและกรณีที่หัวหน้าส่วนราชการบริหารส่วนกลางเป็นผู้มีอำนาจและได้มอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทน</p> <p>๔.๖ การบริหารพัสดุ</p> <p>ให้มีอำนาจดำเนินการเกี่ยวกับ “การบริหารพัสดุ” ที่กำหนดให้เป็นอำนาจของผู้ว่าราชการจังหวัด โดยให้มีการควบคุมและดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้มีการใช้และการบริหารพัสดุที่เหมาะสม คุ่มค่า และเกิดประโยชน์ ต่อหน่วยงานของรัฐมากที่สุด</p> <p>ยกเว้น งบประมาณหรือโครงการที่มีกฎหมายกำหนดวิธีการไว้เป็นการเฉพาะ เช่น งบจังหวัดและกลุ่มจังหวัด เป็นต้น</p>	<p>-ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐</p> <p>๑. พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๑๑๒ และมาตรา ๑๑๓</p> <p>๒. ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๒๐๒ - ข้อ ๒๑๙</p>